



**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE INTEGRATA (SERVIZI SOCIO
SANITARI, ALBERGHIERI E AUSILIARI)
DELLA R.S.A "IL CASTELLO"
E DELLA R.I.S.S. " DR. FRANCESCO
GUASCHINO"**



**VERBALI SEDUTE
COMMISSIONE DI GARA**

Premesso che:

- il Consiglio di Amministrazione dell'IPAB, con le proprie Deliberazioni n. 9 del 30/09/2020 e n. 19 del 03/12/2021 ha:
 1. formulato le linee di indirizzo in merito alla gestione della R.S.A. "Il Castello" e della R.I.S.S. "Dr. F. Guaschino";
 2. individuato come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'ambito della correlata procedura di gara, la Direttrice, Maria Grazia Caligaris;
 3. preso atto della documentazione di gara definita dal RUP per l'affidamento dei servizi di gestione integrata di entrambe le strutture, dando mandato allo stesso RUP di attivare le procedure necessarie a dare corso all'indizione di un unico procedimento di gara;
- con Determinazione a contrattare n. 02 in data 4 gennaio 2022, il Responsabile Unico del Procedimento ha stabilito di:
 - o approvare il bando, il disciplinare completo dei relativi allegati nonché il capitolato speciale di appalto per l'affidamento, mediante procedura telematica aperta, della gestione integrata (servizi socio-sanitari, alberghieri e ausiliari) della R.S.A. "Il Castello" e della R.I.S.S. "Dr. Francesco Guaschino";
 - o pubblicare integralmente tutte la documentazione di gara:
 - a) sul sito istituzionale della A.P.S.P. Case di Riposo di Solero (www.casediripososolero.it) nella sezione "Atti e Pubblicazioni – Bandi di Gara" nonché sulla piattaforma telematica mediante la quale sarà svolta la gara ovvero all'indirizzo <https://gare.networkpa.it>;
 - b) sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
 - c) su un quotidiano a tiratura nazionale (solo per estratto);
- il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato stabilito per il giorno 8 febbraio 2022, alle ore 23,59, come precisato alla Sezione 3, punto 15 del Disciplinare di Gara;
- il criterio di aggiudicazione dell'appalto in oggetto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come stabilito dall'articolo 4 del Disciplinare di Gara;
- con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 17 febbraio 2022, è stato costituito il seggio di gara per la gestione dell'apertura delle buste amministrative fissando la seduta alle ore 15:00 del 23 febbraio 2022 dando atto che lo stesso risulta costituito dalla Direttrice dell'A.P.S.P., Maria Grazia Calligaris (in qualità di RUP, dal funzionario responsabile dell'Ufficio Gare Pubbliche e Contratti della Provincia di Alessandria Avvocato Eleonora Buffa (con incarico di segretario verbalizzante) e dell'Istruttore Direttivo Tecnico del Comune di Solero, Geometra Elena Sartirana;
- visto il verbale redatto dal Seggio di Gara che ha disposto l'ammissione, a seguito di esame positivo della documentazione amministrativa presentata, degli operatori economici seguenti:
 1. KURSANA Società Cooperativa Sociale;
 2. SERIANA 2000 Società Cooperativa;
 3. G.S.I. Gestione Servizi Integrati s.r.l.;
 4. CM SERVICES s.r.l.;
 5. IL GABBIANO Cooperativa Sociale;
- con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 3 marzo 2022 è stata nominata la commissione di gara che risulta composta da:
 - a) Dottoressa Laura Mussano (Presidente);
 - b) Dottoressa Luciana Negri (Membro esperto);
 - c) Ingegnere Maurizio Fasciolo (Membro esperto)
- con la medesima Deliberazione di cui al precedente punto è stata individuata la Signora Deborah Inglese come Segretaria Verbalizzante della Commissione di Gara;
- come previsto dalla Legge n. 163/2006, il Codice Identificativo di Gara (CIG) risulta essere il seguente CIG: 9050733525;

VERBALE N. 1 del 9 marzo 2022 – ore 15,30

Il giorno 9 marzo 2022, alle ore 15,30 presso la sede dell'A.P.S.P. Case di Riposo di Solero si è riunita, in seduta pubblica la Commissione di Gara preposta alla valutazione tecnica dei progetti presentati dagli operatori economici che, in applicazione a quanto disposto nella documentazione di gara a seguito dell'esame, in seduta pubblica, della documentazione amministrativa con ammissione alla gara dei soli concorrenti che sono risultati in regola con quanto disposto dalla lex specialis ovvero:

1. KURSANA Società Cooperativa Sociale;
2. SERIANA 2000 Società Cooperativa;
3. G.S.I. Gestione Servizi Integrati s.r.l.;
4. CM SERVICES s.r.l.;
5. IL GABBIANO Cooperativa Sociale.

Risultano presenti tutti i componenti della commissione che viene presieduta dalla Dottoressa Laura Mussano. Assistono alla seduta la Signora Deborah Inglese, con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione di Gara procede all'apertura della busta telematica contenente la documentazione tecnica verificando che tutti i concorrenti ammessi alla valutazione abbiano inserito nella stessa il progetto richiesto con i relativi allegati che, tuttavia, sarà oggetto di analisi e valutazione approfondita nel corso della valutazione delle offerte tecniche condotta dai commissari per l'attribuzione dei correlati punteggi.

Il Presidente, con il supporto del Segretario Verbalizzante, provvede, preliminarmente, a verificare che all'interno di ogni busta telematica risulti presente:

- a) il contenuto dell'offerta tecnica presentata dalla **KURSANA Società Cooperativa Sociale** prendendo atto che la stessa risulta composta da:
 - il progetto tecnico regolarmente sottoscritto in modalità digitale dal legale rappresentante e corredato da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - gli altri allegati previsti dalla documentazione di gara;
- b) il contenuto dell'offerta tecnica presentata dalla **SERIANA 2000 Società Cooperativa** prendendo atto che la stessa risulta composta da:
 - il progetto tecnico regolarmente sottoscritto in modalità digitale dal legale rappresentante e corredato da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - gli altri allegati previsti dalla documentazione di gara;
- c) il contenuto dell'offerta tecnica presentata dalla **G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.R.L.** prendendo atto che la stessa risulta composta da:
 - il progetto tecnico regolarmente sottoscritto in modalità digitale dal legale rappresentante e corredato da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - gli altri allegati previsti dalla documentazione di gara;
- d) il contenuto dell'offerta tecnica presentata dalla **CM SERVICES s.r.l.** prendendo atto che la stessa risulta composta da:
 - il progetto tecnico regolarmente sottoscritto in modalità digitale dal legale rappresentante e corredato da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - gli altri allegati previsti dalla documentazione di gara;
- e) il contenuto dell'offerta tecnica presentata dalla **IL GABBIANO Cooperativa Sociale** prendendo atto che la stessa risulta composta da:
 - il progetto tecnico regolarmente sottoscritto in modalità digitale dal legale rappresentante e corredato da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - gli altri allegati previsti dalla documentazione di gara;

Il Presidente a seguito della suddetta verifica dalla quale risulta la completezza della documentazione richiesta dalla stazione appaltante nella correlata documentazione di gara, in accordo con i componenti della Commissione, stabilisce l'ammissione di tutti e cinque gli operatori economici partecipanti dando atto che si procederà, in successive sedute riservate, all'esame nel merito delle proposte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla fase successiva di gara: detta seduta viene fissata per il 16 marzo 2022, a partire dalle ore 14:30.

Espletate tutte le formalità di rito il Presidente, alle ore 17,15, dichiara chiusa la seduta pubblica.

Letto, approvato e sottoscritto.

Solero, 9 marzo 2022

Dottorssa Laura Mussano
Presidente

F.to in originale

Dottorssa Luciana Negri
Componente

F.to in originale

Ingegnere Maurizio Fasciolo
Componente

F.to in originale

Deborah Inglese
Segretario Verbalizzante

F.to in originale

CRITERIO 1	PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI	MAX PUNTI 50
-------------------	--	-------------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 25 facciate, divisa in tre sezioni, che illustri gli aspetti di cui ai seguenti sub-criteri.

Sub-criterio 1.1.	Metodologia di lavoro	MAX PUNTI 20
--------------------------	------------------------------	-------------------------

In tale sezione dovranno essere descritte dettagliatamente le caratteristiche dei servizi offerti, con particolare riguardo agli elementi di valutazione di seguito precisati:

- modalità di programmazione e organizzazione del lavoro, organizzazione della giornata tipo;
- modalità di presa in carico dell'ospite, flessibilità e individualizzazione dell'intervento;
- modalità di coinvolgimento dei familiari;
- modalità di verifica/aggiornamento dei tempi di realizzazione del progetto individualizzato.

La Commissione di gara valuterà il progetto presentato da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di **5 (cinque) punti** a ciascuno dei quattro elementi di valutazione sopra elencati, a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

Giudizio	Assente	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Punteggio	0	1	2	3	4	5

Sub-criterio 1.2.	Organizzazione dei servizi	MAX PUNTI 20
--------------------------	-----------------------------------	-------------------------

Nella sezione in questione dovranno essere espone:

- le modalità di relazione e collaborazione con il Committente, con i familiari, con i servizi sanitari e sociali del territorio;
- il lavoro in équipe con il personale, l'articolazione degli interventi, esplicitando, in relazione ai diversi momenti, l'entità e l'organizzazione delle risorse professionali utilizzate;
- le modalità e la garanzia di sostituzione del personale per eventi programmabili (quali ad esempio ferie e permessi) e per eventi non programmabili (malattia, maternità);
- le modalità di coordinamento tecnico-organizzativo del servizio e la garanzia di sostituzione del coordinatore.

La Commissione di gara valuterà l'organizzazione dei servizi presentata da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di **5 (cinque) punti** a ciascuno dei quattro elementi di valutazione sopra elencati, a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

Giudizio	Assente	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Punteggio	0	1	2	3	4	5

Sub-criterio 1.3.	Formazione e supervisione del personale	MAX PUNTI 10
--------------------------	--	-------------------------

Nella sezione in questione dovranno essere espone:

- la gestione, la supervisione del personale;
- il programma o piano annuale di aggiornamento del personale e le ipotesi di maggior contenimento del turn over.

La Commissione di gara valuterà l'organizzazione dei servizi presentata da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di **5 (cinque) punti** a ciascuno dei due elementi di valutazione sopra elencati, a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

Giudizio	Assente	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Punteggio	0	1	2	3	4	5

CRITERIO 2	SISTEMA DI MONITORAGGIO E DI CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI	MAX PUNTI 11
-------------------	---	---------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 10 facciate, divisa in due sezioni, che illustri gli aspetti di cui ai sub-criteri seguenti.

Sub-criterio 2.1.	Controllo interno delle prestazioni erogate	MAX PUNTI 5
--------------------------	--	--------------------

In tale sezione dovranno essere descritte dettagliatamente i criteri, i metodi e le tecniche scelti per il controllo interno della qualità.

La Commissione di gara valuterà il progetto presentato da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di **5 (cinque) punti** a tale elemento di valutazione, a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

Giudizio	Assente	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Punteggio	0	1	2	3	4	5

Sub-criterio 2.2.	Valutazione qualità percepita dall'utente	MAX PUNTI 6
--------------------------	--	--------------------

In tale sezione dovranno essere descritte dettagliatamente:

- i criteri, i metodi e le tecniche scelti per la valutazione della qualità percepita dall'utenza;
- le modalità di restituzione della valutazione della qualità alla Stazione appaltante e proposte per il miglioramento dei risultati.

La Commissione di gara valuterà il progetto presentato da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di **3 (tre) punti** a ciascuno dei due elementi di valutazione sopra elencati, a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

Giudizio	Assente	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Punteggio	0	0,5	1	1,5	2	3

CRITERIO 3	EVENTUALI PROPOSTE AGGIUNTIVE E MIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI OFFERTI	MAX PUNTI 9
-------------------	--	--------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 5 facciate che illustri gli aspetti di cui al sub-criterio seguente.

Sub-criterio 3.1.	Proposte di interventi aggiuntivi e di miglioramenti organizzativi	MAX PUNTI 9
--------------------------	---	--------------------

In tale sezione dovrà essere descritta dettagliatamente la capacità documentata di fornire, oltre gli standard minimi richiesti:

- incrementi qualitativi delle prestazioni fondamentali;
- incrementi quantitativi delle prestazioni fondamentali;
- ulteriori prestazioni/soluzioni tecniche in grado di migliorare i servizi interessati e la qualità della vita degli ospiti e dei familiari.

Al fine di consentire l'attribuzione del punteggio, il concorrente dovrà specificare che i costi relativi alle proposte di interventi aggiuntivi e di miglioramenti organizzativi sono a proprio carico.

La Commissione di gara valuterà il progetto presentato da ciascun concorrente, attribuendo fino a un massimo di **3 (tre) punti** a ciascuno dei tre elementi di valutazione sopra elencati, a seconda del relativo giudizio, come da tabella seguente:

Giudizio	Assente	Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Punteggio	0	0,5	1	1,5	2	3

La modulistica a corredo del progetto non rientra nelle 40 facciate previste e deve essere riferita alle seguenti informazioni:

- Protocolli di cui alla DGR 25-12129/2009 e all'art 8.2 del presente capitolato;
- Tabelle dietetiche;
- Elenco e curricula del personale;
- Elenco e curricula dei formatori.

Non sarà tenuta in considerazione la modulistica adottata per la valutazione della qualità in quanto è sufficiente la presentazione della certificazione di qualità aziendale, rilasciata dagli enti accreditati, conforme alle norme europee. I prospetti esemplificativi dei turni del personale devono essere riportati nel testo dell'offerta tecnico-gestionale, nella sezione "Organizzazione dei servizi".

Per quanto attiene la verifica della validità dei certificati inerenti le firma digitali dei legali rappresentanti degli operatori economici suddetti, si rimanda a quanto evidenziato nel verbale n. 1 in fase di esame della documentazione amministrativa a corredo dell'istanza di partecipazione alla presente procedura di gara.

Espletate le verifiche inerenti alla documentazione contenuta nelle buste tecniche riferibili ad ogni singolo operatore economico, i Componenti della Commissione di Gara procedono:

- a) alla lettura ed all'esame del progetto tecnico presentato dalla **KURSANA Società Cooperativa Sociale** che risulta essere redatto secondo le specifiche definite nel Disciplinare e nel Capitolato definiti dalla stazione appaltante e completo dei correlati allegati: i commissari attribuiscono a detto progetto i punteggi dettagliatamente riportati nella tabella allegata sotto la lettera A al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- b) alla lettura ed all'esame del progetto tecnico presentato dalla **SERIANA 2000 SOCIETÀ COOPERATIVA** che risulta essere redatto secondo le specifiche definite nel Disciplinare e nel Capitolato definiti dalla stazione appaltante e completo dei correlati allegati: i commissari attribuiscono a detto progetto i punteggi dettagliatamente riportati nella tabella allegata sotto la lettera B al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- c) alla lettura ed all'esame del progetto tecnico presentato dalla **G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.R.L.** che risulta essere redatto secondo le specifiche definite nel Disciplinare e nel Capitolato definiti dalla stazione appaltante e completo dei correlati allegati: i commissari attribuiscono a detto progetto i punteggi dettagliatamente riportati nella tabella allegata sotto la lettera C al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- d) alla lettura ed all'esame del progetto tecnico presentato dalla **CM SERVICES s.r.l.** che risulta essere redatto secondo le specifiche definite nel Disciplinare e nel Capitolato definiti dalla stazione appaltante e completo dei correlati allegati: i commissari attribuiscono a detto progetto i punteggi dettagliatamente riportati nella tabella allegata sotto la lettera D al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- e) alla lettura ed all'esame del progetto tecnico presentato dalla **IL GABBIANO Cooperativa Sociale** che risulta essere redatto secondo le specifiche definite nel Disciplinare e nel Capitolato definiti dalla stazione appaltante e completo dei correlati allegati: i commissari attribuiscono a detto progetto i punteggi dettagliatamente riportati nella tabella allegata sotto la lettera E al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Al termine della prima fase di esame e dopo approfondita discussione i componenti della Commissione stabiliscono che il punteggio complessivo delle valutazioni tecniche sarà determinato da un punteggio complessivo derivante dalle valutazioni di ogni singolo commissario come evidenziato nelle tabelle allegate sotto le lettere da A ad E, facenti parte integrante e sostanziale dei verbali di gara.

Il Presidente, considerando necessarie ulteriori sedute al fine di completare la lettura, la valutazione e la comparazione delle offerte tecniche presentate dagli altri operatori economici partecipanti alla gara, dichiara chiusa la seduta alle ore 17,45 del 16 marzo 2022 stabilendo, al contempo, che la Commissione di Gara, tornerà a riunirsi in forma riservata per il prosieguo dei lavori, il giorno 19 marzo 2022, alle ore 9,00 e disponendo che la documentazione tecnica e valutativa dei Commissari

venga custodita, a cura del Segretario della Commissione, all'interno di apposito mobile provvisto di chiusura e dei necessari requisiti di sicurezza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Solero, 16 marzo 2022

Dottorssa Laura Mussano
Presidente

F.to in originale

Dottorssa Luciana Negri
Componente

F.to in originale

Ingegnere Maurizio Fasciolo
Componente

F.to in originale

Deborah Inglese
Segretario Verbalizzante

F.to in originale

VERBALE N. 3 del 19 marzo 2022 – ore 9,00

Il giorno 19 marzo 2022, alle ore 9:00, presso la sede dell'A.P.S.P. Case di Riposo di Solero si è riunita, in seduta riservata la Commissione di Gara al fine di proseguire la valutazione tecnica, avviata in data 16 marzo 2022, dei progetti presentati dagli operatori economici.

Risultano presenti tutti i componenti della commissione che viene presieduta dalla Dottoressa Laura Mussano. Assiste alla seduta la Signora Deborah Inglese con funzioni di segretario verbalizzante.

I Componenti della Commissione riprendono il lavoro di analisi, valutazione e comparazione dei progetti tecnici presentanti dagli operatori economici ammessi alla presente fase della procedura di affidamento ripartendo esattamente dal punto in cui era stato interrotto nella seduta del 16 marzo 2022.

Il Presidente, considerando necessaria un'ulteriore seduta al fine di completare la lettura, la valutazione e la comparazione delle offerte tecniche presentate dagli altri operatori economici partecipanti alla gara, dichiara chiusa la seduta alle ore 17,30 del 19 marzo 2022 stabilendo, al contempo, che la Commissione di Gara, tornerà a riunirsi in forma riservata per il prosieguo e la conclusione dei lavori, il giorno 26 marzo 2022, alle ore 9,00 e disponendo che la documentazione tecnica e valutativa dei Commissari venga custodita, a cura del Segretario della Commissione, all'interno di apposito mobile provvisto di chiusura e dei necessari requisiti di sicurezza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Solero, 19 marzo 2022

Dottoressa Laura Mussano
Presidente

F.to in originale

Dottoressa Luciana Negri
Componente

F.to in originale

Ingegner Maurizio Fasciolo
Componente

F.to in originale

Deborah Inglese
Segretario Verbalizzante

F.to in originale

VERBALE N. 4 del 26 marzo 2022 – ore 9,00

Il giorno 26 marzo 2022, alle ore 9:00, presso la sede dell'A.P.S.P. Case di Riposo di Solero si è riunita, in seduta riservata la Commissione di Gara al fine di proseguire la valutazione tecnica, avviata in data 16 marzo 2022, dei progetti presentati dagli operatori economici.

Risultano presenti tutti i componenti della commissione che viene presieduta dalla Dottoressa Laura Mussano. Assiste alla seduta la Signora Deborah Inglese con funzioni di segretario verbalizzante.

I Componenti della Commissione riprendono il lavoro di analisi, valutazione e comparazione dei progetti tecnici presentanti dagli operatori economici ammessi alla presente fase della procedura di affidamento ripartendo esattamente dal punto in cui era stato interrotto nella seduta del 19 marzo 2022.

Il Presidente, considerando conclusa la lettura, la valutazione e la comparazione delle offerte tecniche presentate dagli altri operatori economici partecipanti alla gara, dichiara chiusa la seduta alle ore 17,30 del 26 marzo 2022, disponendo che la documentazione tecnica e valutativa dei Commissari venga custodita, a cura del RUP, all'interno di apposito mobile provvisto di chiusura e dei necessari requisiti di sicurezza.

Viene stabilito al contempo, che la Commissione di Gara, tornerà a riunirsi in forma pubblica per rendere noti gli esiti delle proprie valutazioni ed i correlati punteggi l'8 aprile 2022, alle ore 15,00, invitando il RUP a provvedere alla convocazione dei rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Solero, 26 marzo 2022

Dottoressa Laura Mussano
Presidente
F.to in originale

Dottoressa Luciana Negri
Componente
F.to in originale

Ingegnere Maurizio Fasciolo
Componente
F.to in originale

Deborah Inglese
Segretario Verbalizzante
F.to in originale

VERBALE N. 5 dell'8 aprile 2022 – ore 15,30

Il giorno 8 aprile 2022, alle ore 15,30 presso la sede dell'A.P.S.P. Case di Riposo di Solero si è riunita, in seduta pubblica, la Commissione di Gara per procedere alla lettura della graduatoria di merito provvisoria determinata a seguito delle operazioni svoltesi nella fase di valutazione del progetto tecnico di cui ai verbali precedenti, nonché all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica con l'attribuzione dei relativi punteggi a favore degli operatori economici ammessi.

Sono presenti tutti i componenti della Commissione di Gara che viene presieduta dalla Dottoressa Laura Mussano.

Assiste alla seduta la Signora Deborah Inglese, con funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente evidenzia che, come stabilito a margine della riunione della Commissione di Gara del 26 marzo 2022 (verbale n. 4), la stazione appaltante ha provveduto a comunicare agli operatori economici partecipanti la data e l'ora della riunione odierna per consentire la partecipazione alla seduta telematica pubblica.

Il Presidente ricorda le modalità con le quali la Commissione di Gara ha provveduto all'esame delle offerte tecniche dando atto che, a seguito della valutazione delle stesse conclusasi nella seduta del 26 marzo 2022, la graduatoria di merito provvisoria risulta essere la seguente:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO FINALE
IL GABBIANO COOPERATIVA SOCIALE	68,50 punti
CM SERVICES S.R.L.	55,00 punti
KURSANA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	50,00 punti
SERIANA 2000 SOCIETÀ COOPERATIVA	49,50 punti
G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.R.L.	49,00 punti

I suddetti punteggi vengono, pertanto, caricati sul portale telematico per procedere alla fase successiva della procedura di gara ovvero l'apertura e la valutazione dell'offerta economica presentata dai concorrenti che risultano tutti ammessi avendo superato la soglia minima dei 49 punti per la proposta tecnica indicata nella documentazione di gara.

Come previsto nel disciplinare di gara in ossequio alle disposizioni normative vigenti il presente appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base a criteri e modalità che sono state definite dalla stazione appaltante nella lex specialis di gara.

Il Presidente evidenzia che si procederà alla determinazione del punteggio relativo all'offerta economica che dovrà contenere l'indicazione del ribasso percentuale, in cifre ed in lettere, sull'importo a base di gara, che ammonta ad € 6.515.712,98.

La percentuale di ribasso, con il relativo importo, dovrà essere indicata con due cifre decimali dopo la virgola ed in lettere con l'indicazione dei decimali in cifre. L'eventuale assenza di indicazione di valori decimali sarà intesa come offerta a numeri interi.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, incomplete, parziali, plurime, condizionate ovvero espresse in modo indeterminato.

La valutazione dell'offerta economica (punteggio massimo 30/100) avverrà, pertanto, sull'indicazione del ribasso percentuale con l'applicazione della seguente formula:

$$P = \frac{\text{Ribasso percentuale offerta considerata}}{\text{Maggior ribasso}} \times 30$$

La Commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Economica presentata dalla **KURSANA Società Cooperativa Sociale** verificando che la stessa è stata redatta

sulla modulistica approntata dalla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ed è completa di attestazione comprovante l'esenzione dall'imposta di bollo.

Il Presidente, attestandone la regolarità, da lettura dell'offerta economica che prevede un ribasso rispetto alla base d'asta del 3,05% corrispondente ad Euro 6.316.912,67.

La Commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Economica presentata dalla **SERIANA 2000 Società Cooperativa** verificando che la stessa è stata redatta sulla modulistica approntata dalla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ed è completa di attestazione comprovante l'esenzione dall'imposta di bollo.

Il Presidente, attestandone la regolarità, da lettura dell'offerta economica che prevede un ribasso rispetto alla base d'asta del 1,36% corrispondente ad Euro 6.427.099,28.

La Commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Economica presentata dalla **G.S.I. Gestione Servizi Integrati s.r.l.** verificando che la stessa è stata redatta sulla modulistica approntata dalla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ed è completa di attestazione comprovante il pagamento dell'imposta di bollo.

Il Presidente, attestandone la regolarità, da lettura dell'offerta economica che prevede un ribasso rispetto alla base d'asta del 1,80% corrispondente ad Euro 6.398.430,14.

La Commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Economica presentata dalla **CM SERVICES s.r.l.** verificando che la stessa è stata redatta sulla modulistica approntata dalla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ed è completa di attestazione comprovante il pagamento dell'imposta di bollo.

Il Presidente, attestandone la regolarità, da lettura dell'offerta economica che prevede un ribasso rispetto alla base d'asta del 1,43% corrispondente ad Euro 6.422.538,28.

La Commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Economica presentata dalla **IL GABBIANO Cooperativa Sociale** verificando che la stessa è stata redatta sulla modulistica approntata dalla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ed è completa di attestazione comprovante l'esenzione dall'imposta di bollo.

Il Presidente, attestandone la regolarità, da lettura dell'offerta economica che prevede un ribasso rispetto alla base d'asta del 3,92% corrispondente ad Euro 6.260.297,03.

La Commissione di Gara provvede all'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione economica (prezzo) applicando le indicazioni contenute nel disciplinare di gara secondo le seguenti specifiche:

- A. a **IL GABBIANO Cooperativa Sociale** che ha presentato la migliore offerta economica offrendo un ribasso pari al 3,92 (ovvero il ribasso percentuale maggiore rispetto alla base d'asta) viene attribuito il punteggio massimo previsto pari a 30 punti;
- B. a **KURSANA Società Cooperativa Sociale** che ha presentato come offerta economica un ribasso percentuale del 3,05% viene attribuito un punteggio pari a 23,34 punti come di seguito determinato:

3,05%	X 30
3,92%	

- C. a **G.S.I. Gestione Servizi Integrati s.r.l.** che ha presentato come offerta economica un ribasso percentuale del 1,80% viene attribuito un punteggio pari a 13,77 punti come di seguito determinato:

1,80%	X 30
3,92%	

- A. a **CM SERVICES s.r.l.** che ha presentato come offerta economica un ribasso percentuale del 1,43% viene attribuito un punteggio pari a 10,94 punti come di seguito determinato:

1,43%	X 30
3,92%	

- B. a **SERIANA 2000 Società Cooperativa** che ha presentato come offerta economica un ribasso percentuale del 1,36% viene attribuito un punteggio pari a 10,40 punti come di seguito determinato:

1,36%	X 30
3,92%	

Per quanto attiene, pertanto, l'offerta economica, la graduatoria di merito relativa, come da comunicazione del Presidente della Commissione di Gara, risulta essere la seguente:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA
IL GABBIANO COOPERATIVA SOCIALE	30,00 punti
KURSANA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	23,34 punti
G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.R.L.	13,77 punti
CM SERVICES S.R.L.	10,94 punti
SERIANA 2000 SOCIETÀ COOPERATIVA	10,40 punti

A seguito dell'assegnazione dei punteggi relativi all'offerta economica, la Commissione di Gara procede con l'assegnazione dei punteggi complessivi agli operatori economici per cui si determina la seguente graduatoria finale:

1 - IL GABBIANO COOPERATIVA SOCIALE		
Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
68,50 punti	30,00 punti	98,50 punti
2 - KURSANA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
50 punti	23,34 punti	73,34 punti
3 - CM SERVICES S.R.L.		
Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
55 punti	10,94 punti	65,94 punti
4 - G.S.I. GESTIONE SERVIZI INTEGRATI S.R.L.		
Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
49 punti	13,77 punti	62,77 punti
5 - SERIANA 2000 SOCIETÀ COOPERATIVA		
Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
49,50 punti	10,40 punti	59,90 punti

Come previsto dal Disciplinare di Gara, ai sensi del disposto di cui all'articolo 97, come modificato dall'articolo 62 del D.Lgs. n. 56/2017, del Codice dei Contratti Pubblici, la stazione appaltate si era riservata di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, apparisse anormalmente bassa. Ai sensi del comma 3-bis di detto articolo e della lex specialis, la Commissione, ritiene opportuno effettuare le correlate verifiche tenendo conto che trattasi di un affidamento di servizio ad alta intensità di manodopera e, pertanto, vincolato al rispetto dei CNLL e relative

integrazioni. Viene, pertanto, dato mandato al Responsabile Unico del Procedimento di procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta richiedendo all'operatore economico affidatario provvisorio dell'appalto relazione giustificativa inerente agli elementi economici e valutativi posti a base dell'offerta presentata. Ad esito della verifica condotta dal RUP, la Commissione di Gara ed il Responsabile Unico del Procedimento provvederanno, in seduta congiunta, a prendere atto di quanto comunicato redigendo apposito verbale.

A conclusione delle operazioni di gara la Commissione, in considerazione dei punteggi ottenuti da ciascun operatore economico nelle varie fasi procedurali che hanno determinato la suddetta graduatoria, ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. propone di aggiudicare l'appalto relativo alla gestione integrata (servizi socio sanitari, alberghieri e ausiliari) della R.S.A. "Il Castello" e della R.I.S.S. "Dr. Francesco Guaschino" all'operatore economico **IL GABBIANO COOPERATIVA SOCIALE**.

A tale proposito si evidenzia che ai sensi del Codice degli Appalti Pubblici:

1. l'aggiudicazione è soggetta ad approvazione da parte del Direttore dell'Ente che dovrà provvedere con proprio atto, previa verifica della proposta di aggiudicazione, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della proposta medesima;
2. l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., diverrà efficace nei confronti dell'aggiudicatario ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta mentre rimane inefficace nei confronti dei contro interessati (Sentenza del Consiglio di Stato (Adunanza Plenaria) n. 32/2012).

Il Presidente dispone che il presente verbale di gara venga trasmesso agli organi competenti per l'avvio del procedimento di verifica della proposta di aggiudicazione e della successiva aggiudicazione (articolo 33 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dagli articoli 21 e 22 del D.Lgs. n. 56/2017).

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17,15 dell'8 aprile 2022 dando atto che risultano compiutamente e regolarmente terminate le procedure di gara.

Letto, approvato e sottoscritto.

Solero, 8 aprile 2022

Dottorssa Laura Mussano
Presidente
F.to in originale

Dottorssa Luciana Negri
Componente
F.to in originale

Ingegnere Maurizio Fasciolo
Componente
F.to in originale

Deborah Inglese
Segretario Verbalizzante
F.to in originale